



SERVICE RESSOURCES HUMAINES

OUVERTURE DE POSTE EN INTERNE ET EXTERNE

DIRECTEUR DES FINANCES (H/F)

Numéro d'offre : 2026-001-FIN

Sous l'autorité de la Directrice Générale des Services, vous pilotez la direction des finances et coordonnez trois services : Finances, Commande publique et Guichet unique.

Dans un contexte d'évolution des politiques publiques et du cadre réglementaire, vous participez à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie budgétaire et financière de la collectivité. Vous garantisiez la soutenabilité des politiques publiques, l'optimisation des ressources et la sécurisation des procédures, tout en accompagnant les services dans leurs missions.

Missions principales

- Contribuer à l'élaboration budgétaire de la collectivité ;
- Piloter l'exécution des budgets principaux et des budgets annexes (Ville et CCAS),
- Animer et coordonner les équipes placées sous votre autorité,
- Conseiller et assister les services,
- Garantir la fiabilité et la sécurité des procédures budgétaires, de préparation, d'exécution et de contrôle du budget de l'administration,
- Réaliser des analyses financières nécessaires à l'aide à la décision politique,
- Mettre à jour le plan pluriannuel d'investissement annuellement,
- Gérer activement la dette et la trésorerie,
- Assurer l'optimisation des moyens financiers,
- Définir et mettre en œuvre les procédures d'achat public,
- Assurer une veille juridique en finances et en commande publique,
- Élaborer des outils de pilotage et d'évaluation.

Profil souhaité

- Formation supérieure de niveau Bac +5 en finances publiques, droit public, administration publique, gestion financière ou équivalent souhaitée.
- Une formation de niveau Bac +3 associée à une expérience significative en gestion financière et budgétaire au sein d'une collectivité territoriale pourra également être étudiée.
- Parfaite maîtrise de l'environnement budgétaire, financier et fiscal des collectivités territoriales.
- Maîtrise des procédures administratives des marchés publics.
- Compétences managériales, de mobilisation et d'animation d'équipe.
- Expérience confirmée dans des fonctions de directeur(trice) des finances ou de directeur(trice) adjoint(e).

Savoirs professionnels :

- Enjeux et cadre réglementaire de la comptabilité publique
- Règles budgétaires, comptables et fiscales applicables aux collectivités territoriales
- Réglementation de la commande publique.
- Méthodes d'élaboration budgétaire et d'analyse financière rétrospective et prospective.
- Techniques d'analyse des coûts, des recettes et de la conjoncture économique.
- Méthodes d'évaluation et de prévention des risques financiers.
- Outils bureautiques et logiciels financiers, notamment CIVIL NET Finances (Ciril).

Compétences requises :

Pilotage stratégique et financier

- Contribuer à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie budgétaire et financière de la collectivité.
- Maîtriser les méthodes d'analyse financière rétrospective et prospective, évaluer les risques et identifier les leviers d'optimisation des ressources.
- Anticiper les évolutions réglementaires, économiques et institutionnelles et mesurer leurs incidences sur les équilibres financiers de la collectivité.
- Développer des outils de pilotage et d'aide à la décision permettant d'éclairer les choix financiers et de suivre leur mise en œuvre.

Management et coordination

- Encadrer, animer et fédérer les équipes, accompagner le développement des compétences et favoriser la coopération entre les trois services.
- Organiser et prioriser l'activité, coordonner les projets transversaux et accompagner les évolutions organisationnelles.
- Développer une culture commune de gestion, de sécurisation des procédures et d'amélioration continue.

Conseil et aide à la décision

- Conseiller les élus, la direction générale et les services sur les enjeux financiers, alerter sur les risques et formuler des propositions adaptées.
- Présenter et argumenter des analyses et des scénarios financiers auprès d'interlocuteurs variés.
- Faire preuve de pédagogie dans la diffusion de l'expertise financière et accompagner les services dans l'appropriation des procédures et des outils.

Sécurisation des procédures et conduite de projet

- Garantir la fiabilité des procédures budgétaires et comptables et contribuer à la sécurisation des procédures de commande publique.
- Concevoir et déployer des méthodes, des procédures et des outils de suivi et de contrôle adaptés aux besoins de la collectivité.
- Conduire des projets transversaux, mobiliser les acteurs concernés et accompagner la mise en œuvre des décisions.
- Disposer de solides capacités d'analyse, de synthèse, de rédaction et de communication orale.

Savoir-être

- Leadership et capacité à fédérer.
- Rigueur, fiabilité et sens des responsabilités.

- Écoute, diplomatie et qualités relationnelles.
- Esprit de coopération et sens du travail collectif.
- Adaptabilité, réactivité et capacité à prioriser.
- Discrétion professionnelle.
- Sens du service public.
- Autonomie et sens de l'organisation.

Cadre d'emploi /Grade :

Attaché territorial, Attaché principal territorial

Informations liées au poste :

- Temps complet - 38 heures hebdomadaires
- Lieu de travail : Hôtel de Ville, Cugnaux.

Rémunération :

Statutaire + Régime Indemnitaire

Avantages sociaux : * sous conditions

- RTT (18 jours) *
- Tickets restaurant (20 tickets par mois pendant 10 mois – valeur faciale 7€) *
- Chèques Cadhoc (150€ par agent + 25€ par enfant de moins de 14 ans)
- Prime en juin et en novembre de 516 € bruts *
- Participation employeur à une prévoyance labellisée*
- Participation employeur à la mutuelle (contrat groupe MNT) *
- Adhésion à un comité d'œuvres sociales Plurelya *
- Poste éligible au télétravail*

Poste à pourvoir :

Dès le 01/01/2027

Renseignements liés au poste :

Pour candidater, merci de déposer votre dossier sur le site www.emploi-territorial.fr, accompagné des pièces suivantes :

- Un CV actualisé ;
- Une lettre de motivation précisant **le numéro et l'intitulé exact de l'offre** ;
- Votre dernier arrêté de situation administrative ou, le cas échéant, un justificatif de réussite au concours.

**Candidature à envoyer avant
Le 21/11/2026**